

ПРОТОКОЛ № 3

заседания штаба по воспитательной работе МБОУ Сулиновская СОШ

х. Сулин, ул. Центральная, 6
Миллеровский район,
Ростовской области

«10» ноября 2025 г.

Присутствовало 6 человек

1. Сардак С.В.
2. Криворотова Е.И.
3. Сардак Н.П.
4. Галиуллина Т.С
5. Котенко В.Г.
6. Погребняк А.А.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О выполнении решения заседания №2.
2. Анализ работы ШВР в период осенних каникул
3. Об активизации работы первичной организации движения Первых в МБОУ Сулиновской СОШ
4. Организация и проведение посвящения в « Орлята России»
5. Анализ работы по проведению ДЕД в школе.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР А.Г. Криворотову Е.И., которая анализировала процесс выполнения решений заседания ШВР №2 . поставленные задачи выполнены.

РЕШИЛИ: результаты работы по выполнению решений протокола №2 заседания ШВР считать удовлетворительными.

Результаты голосования:

«За» - 6 (шесть); «Против» - 0 (ноль); «Воздержались» - 0 (ноль).

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР Криворотову Е.И., она выступила с кратким анализом воспитательной работы на осенних каникулах и отметила организационную роль ШВР.

РЕШИЛИ: 1. Работу по выполнению плана ВР на осенних каникулах считать удовлетворительными.

Результаты голосования:

«За» - 6 (шесть); «Против» - 0 (ноль); «Воздержались» - 0 (ноль).

По третьему вопросу слушали куратора первичного отделения движения Первых в школе, советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Сардак Н.П. Она говорила

-о необходимости активизации деятельности Совета Первых первичного отделения, чтобы голос старшеклассников звучал громче и увереннее.

- о разработке детального плана-графика работы Центра детских инициатив, где каждый ребёнок сможет раскрыть свой потенциал.
- о преобразении школьного пространства в яркий мир Движения Первых, следуя методическим ориентирам и создавая вдохновляющую среду.
- о необходимости организации сообщества "Родные-Любимые" и совместной работе с родителями
- о возможности участия команды школы в федеральном конкурсе первичных организаций.

РЕШИЛИ: 1. Галиуллиной Т.С. вместе с советником директора по воспитанию Сардак Н.П. разработать детальный план – график работы ЦДИ и активизировать деятельность Совета Первых.

Результаты голосования:

«За» - 6 (шесть); «Против» - 0 (ноль); «Воздержались» - 0 (ноль).

4. По четвёртому и пятому вопросам выступила Сардак Н.П., рассказала о торжественной линейке посвящения первоклассников в «Орлята России». Отметила удовлетворительный уровень организации данного мероприятия. Кроме того отметила, что реализация проектов ДЕД полностью зависит от позиции классных руководителей и учителей – предметников. Выделила работу Голоколосовой Г.И., Скачко И.С., Галиуллиной Т.С.

РЕШИЛИ: 1. Торжественные линейки проводить как общешкольные мероприятия с предварительным утверждением сценария.

2. ДЕД, различные форматы проведения дней единых действий – ответственность не только советника директора, но и всех педагогов школы.

Результаты голосования:

«За» - 6 (шесть); «Против» - 0 (ноль); «Воздержались» - 0 (ноль).

Руководитель Штаба
(директор школы)

Заместитель руководителя штаба
(зам. директора по ВР)

Секретарь штаба
(советник директора по воспитанию)

Педагог-психолог

Педагог – библиотекарь

Руководитель ШСК « Олимп»,
(учитель физкультуры)

С.В. Сардак

Е.И. Криворотова

Н.П. Сардак

Т.С. Галиуллина

В.Г. Котенко

А.А. Погребняк